

1. 湖南理工学院智慧校园总体介绍

湖南理工学院智慧校园依托数据共享中心、身份认证平台、信息门户平台、数据清洗与整理四大数字化校园基础平台，建立公共的信息标准，进行数据融合、服务融合、网络融合，从而将分散、异构的应用和信息资源进行整合，集成了办公系统、教务系统、财务系统、站群管理系统、资产管理系统、校园卡系统、人事系统、图书管理系统、离校系统、科研管理系统、电子邮件系统、数字迎新系统、宿舍管理系统、在线学习平台等，通过统一的访问入口，提供一个支持信息访问、传递以及协作的集成化环境，实现学校教学、科研、管理、生活等全面数字化。

湖南理工学院智慧校园服务访问地址：<http://portal.hnist.cn>

2. 湖南理工学院信息门户平台介绍

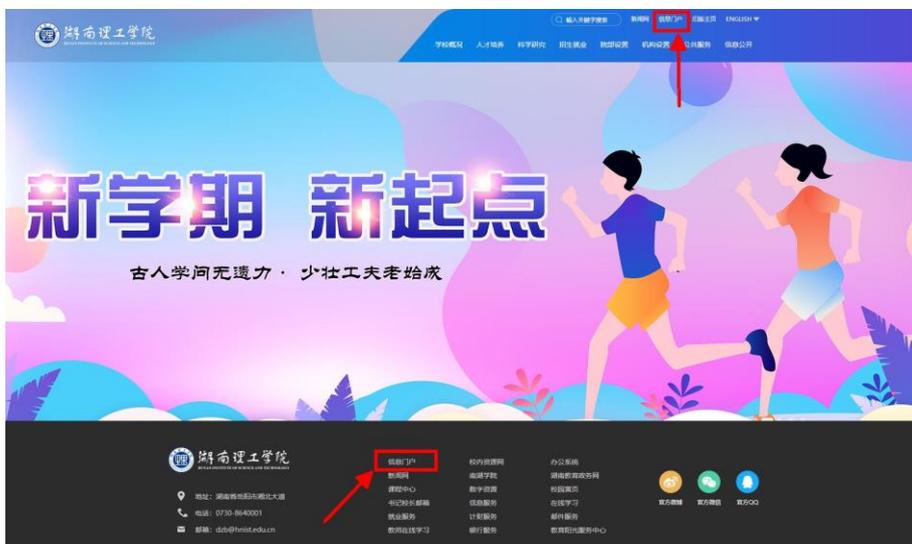
信息门户用于信息的汇集、处理、服务、是学校内部人员沟通的平台。通过门户技术将其他系统的内容集成到门户中显示，主要包括页面集成、数据集成和业务集成。全校师生可以使用一套密码登录信息门户，查看与自己相关的业务信息，集中获取各业务系统提供的服务内容，如个人事务、工作生活、学习生活、服务大厅等，便于师生能够快捷的查询到自己所关注的信息及相关疑问解答。



湖南理工学院信息门户平台功能结构图

2.1 平台访问方式

个人用户可通过智慧校园 (<http://portal.hnist.cn>) 或进入湖南理工学院校园网主页, 点击“信息门户”进入登录界面。如下图:



2.2 平台登录说明

1. 在登录页面输入您的账号（教工账号为工号、学生账号为学号）、密码（初始密码为身份证件号后六位），点击“登录”进入平台。如下图:





2.3 平台功能介绍

2.3.1 门户首页

1. 在首页中设有“个人信息”、“校内公告”、“单点登录”、“天气预报”等栏目。如下图：

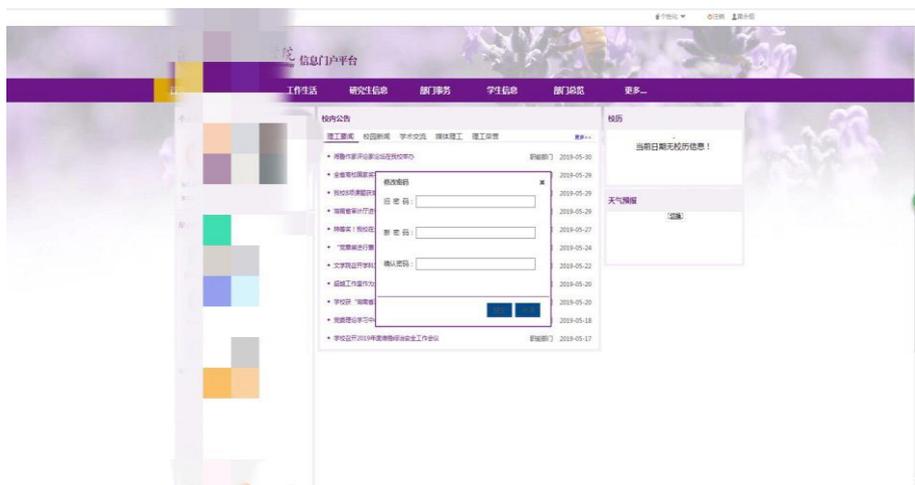


(教工界面)



(学生界面)

2. 用户首次登录平台，平台将要求必须修改其密码和设置密保。如下图：

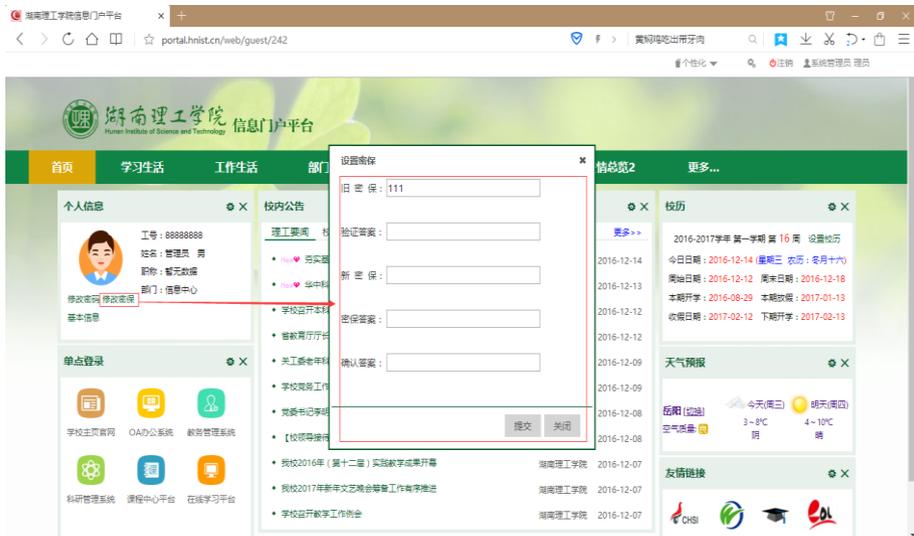


3. 如不记得自己的账号，可通过登录界面的查询账号功能查询自己的账号。如下图：



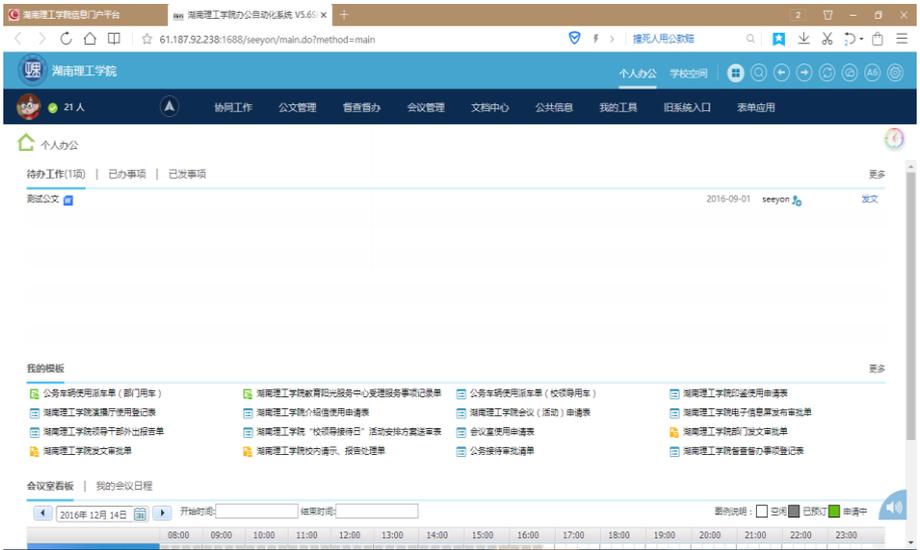
4. 用户登录后一段时间，如需修改自己的密码或者修改密保，点击“修改密码”、“修改密保”可分别修改自己的密码或重新设置密保。如下图：





5. 平台集成了学校各个应用系统，用户需要访问相关应用系统时，直接点击平台首页相应系统的图标即可访问。以【OA 办公系统】为例，如下图：





2.3.2 个人事务

个人事务是面向教工人员开放的服务类，可以方便其查看当前现有的服务项目，有科研信息、个人事务、图书信息、财务信息，可以查看科研项目、工资明细，图书借阅等相关信息。如下图：





2.3.6 服务大厅

服务大厅为师生提供政策咨询、投诉受理、舆情反映等服务内容。如下图：



3. 移动校园操作指南

3.1 关注流程

3.1.1 学生关注流程

1. 微信扫描“学生身份认证”二维码，填写学号、姓名、身份证号码、手机号，进行身份认证。



学生身份认证




统一身份认证 Unified Identity Authentication



2. 微信扫描 “湖南理工学院微信企业号” 二维码进行关注。



湖南理工学院微信企业号

3.1.2 教职工关注流程

1. 新入职教职工关注流程：新入职教职工在人事处获取自己人事数据后，将自己的姓名、工号、入职部门和绑定微信手机号等信息提交至信息中心。打开微信扫描 “湖南理工学院微信企业号” 二维码进行关注。



湖南理工学院微信企业号

2. 已入职教职工关注流程：用微信扫描 “湖南理工学院微信企业号” 二维码进行关注。



湖南理工学院微信企业号

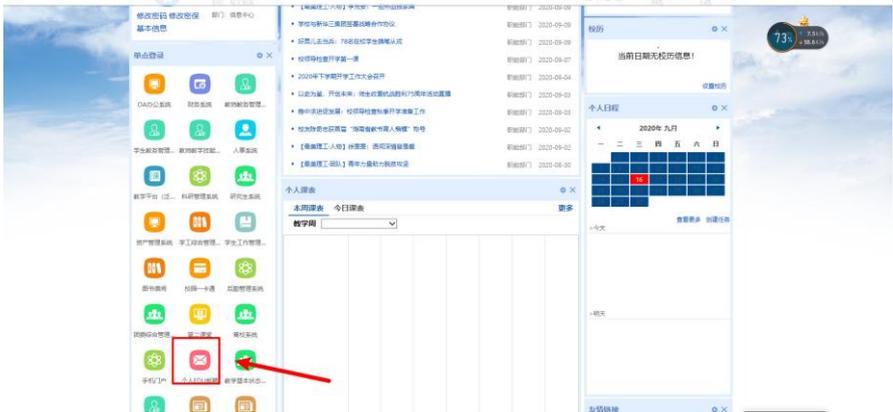
3.2 湖理个人邮箱

打开微信->点击通讯录，进入“湖南理工学院企业号”->点击“湖理个人邮箱-新版”，再点“进入邮箱”，在认证界面点击确定后，输入用户名（教职工为工号+@hnist.edu.cn，学生为学号+@vip.hnist.edu.cn）和密码（初始密码为 Hn1g@414000），点击登录即可绑定，绑定后可在手机端接收和发送邮件。如下图：



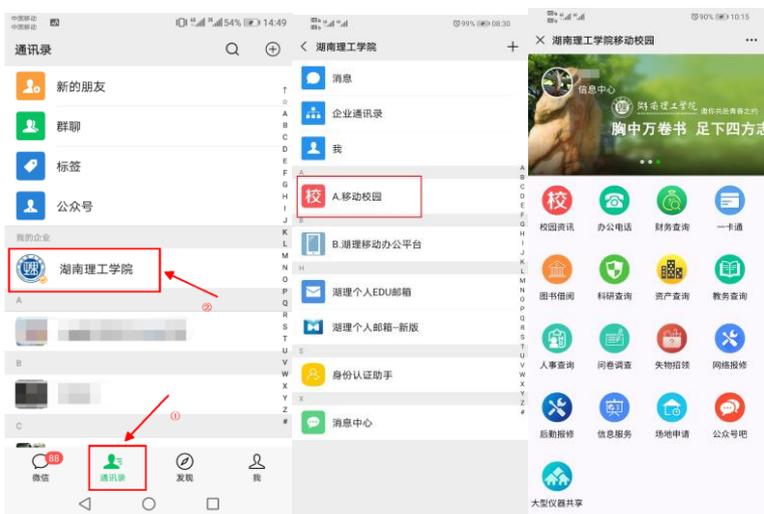
Copyright © 2020 Tencent Inc. All Rights Reserved.

注：为确保个人邮箱安全，请对邮箱密码进行修改，进入信息门户后，点击“个人 EDU 邮箱”，出现修改密码界面后，即可修改密码。如下图：



3.3 移动校园应用服务介绍

打开微信->点击通讯录,进入“湖南理工学院企业号”->点击“移动校园”,即可进入。如下图所示:



1. **校园资讯**: 查看校园的实时新闻资讯。
2. **校内电话**: 查询校内各职能部门和学院电话。
3. **财务查询**: 查询教职工工资明细和项目明细。
4. **一卡通**: 查询一卡通的流水记录。
5. **教务查询**: 查询课表和成绩。
6. **失物招领**:

(1) **发布**: 提供“我丢东西了”和“我捡到东西了”两种服务,点进去输入物品信息、上传图片后。点击提交,经管理员审核后,可发布于广场。如下图所示:



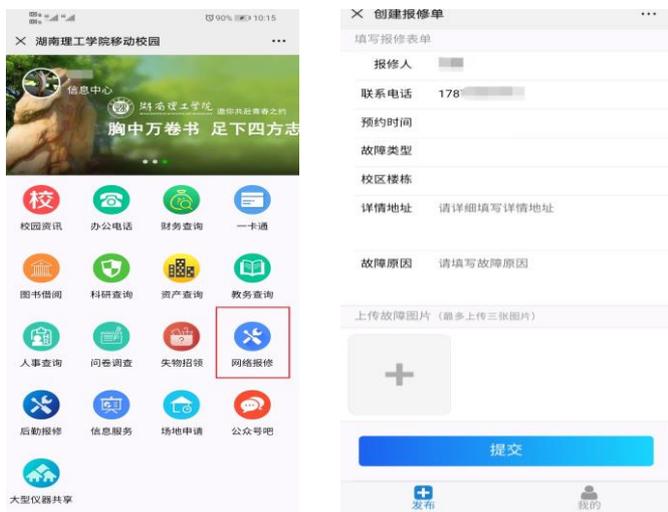
(2) 广场：经管理员审核之后的物品信息，将在广场上呈现，学生和教职工看到与自己相关的物品信息，可自行通过广场上留下的手机号，联系发布者。如下图所示：



(3) 我的：可查看本人发布的物品信息记录，点“操作”，可选择发布物品的当前状态。如下图所示：



7. 网络报修：只对学校教职工开放，学校办公网络异常时，填写网络报修信息，提交后，信息中心人员会及时回复和处理（学生宿舍网络故障请联系网络运营商）。如下图所示：



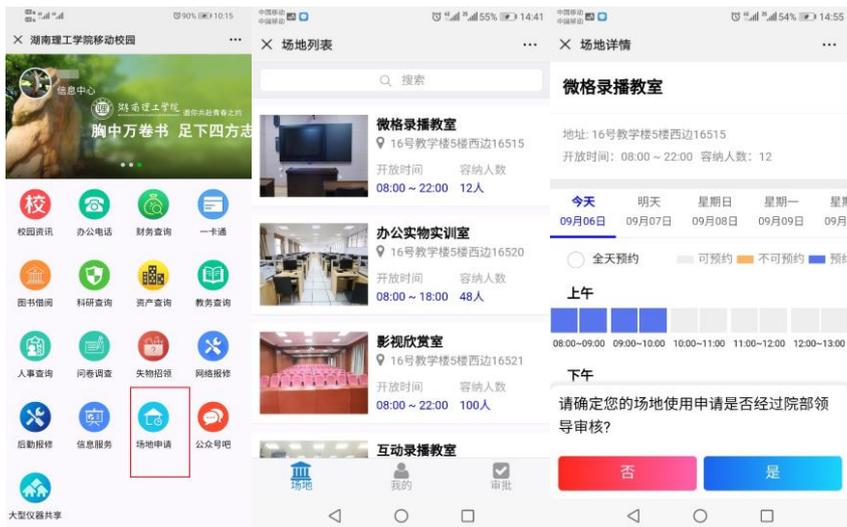
8. 后勤报修：校园内设施发生损坏或破坏时，填写后勤报修相关信息，提交后，后勤人员会及时回复和处理。如下图所示：



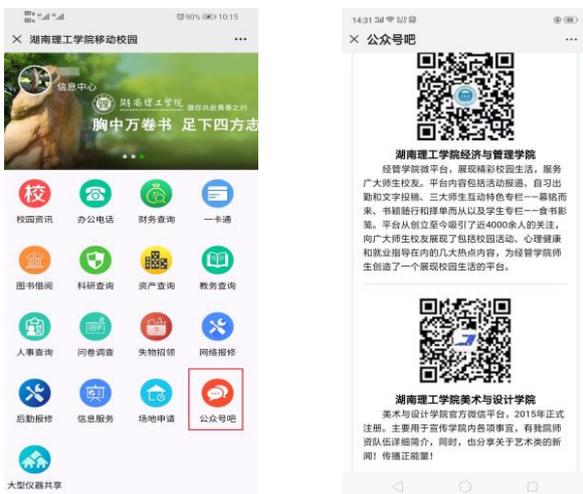
9. 信息服务：校园内相关业务系统（企业微信、湖理微校园、企业邮箱、OA 办公系统、信息门户），使用有疑问和故障时，填写系统服务信息，提交后，信息中心人员会及时回复和处理。如下图所示：



10. 场地申请：为全校师生提供学校相关场地预约和审批服务。如下图：



11. 公众号吧：学院和部门的官方微信公众号及其介绍，长按二维码可关注。如下图所示：



4. “云闪付”电子校园卡操作指南

为使校园卡满足学生在校学习、生活便利化、移动化需求，学校与中国银联达成战略合作，完成了基于“云闪付”的电子校园卡第一期项目建设，全校师生可通过“云闪付”APP 绑定中国农业银行卡和校园卡在校园进行消费、校内乘车及打开宿舍门禁等，具体操作流程如下：

1. 用户扫描下方二维码或通过应用商店下载云闪付 APP。如下图：



2. 新用户注册登录。如下图：



1、选择新用户注册



2、输入手机号，获取验证码

3. 绑定银行卡（建议选择农业银行卡）+实名认证+开通在线支付。如下图：



1、点击卡管理



2、点击右上角“+号”



3、拍照或手动输入
银行卡号

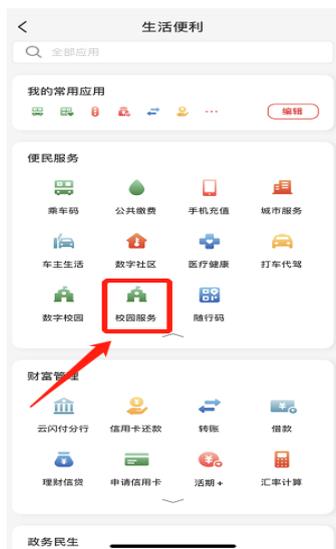


4、输入个人信息



5、输入短信验证码

4. 下载成功后，在“云闪付”APP 内选择学校所在地“岳阳市”，点击主界面“更多”；再点击校园服务，选择湖南理工学院。如下图：



5. 身份验证。如下图：



6. 添加电子校园卡。如下图：



7. 点击云闪付首页“收付款”，可实现二维码食堂消费和二维码开门禁。如下图：



5. 校园卡服务说明

5.1 校园卡简介

湖南理工学院校园卡是湖南理工学院和农业银行、湖南联通的联名卡，由学校统一制作并发放的具有身份认证、图书借阅、消费、门禁管理、机房管理、代扣代缴有关费用（购水、购电）等功能的信息卡片。

5.2 校园卡分类

校园卡分三类，分别为学生卡、教师卡、普通卡，依颜色区分。如下图：

1. 教师卡：教师卡办卡对象为正式在编、人事代理、劳务派遣（临时职工）等人员。



（教师卡）

2. 学生卡：学生卡办卡对象为研究生、统招本科生、专升本、留学生、五年制本科生等人员。



（学生卡）

3. 临时卡：临时卡办卡对象为学校各单位、各部门自行聘用的各类员工、短期来校讲学、公务、培训、访问、交流等人员。



(临时卡)

按照学校各职能部门的要求，不同类型的校园卡（包括同一类型中不同子类的校园卡）具有不同的权限（如消费、门禁、图书借阅等），其权限由校园一卡通管理中心根据学校相关职能部门的有关规定另行发放，并随学校的政策要求变更做相应调整。

5.3 校园卡功能

校园卡具有以下四方面功能：

1. 作为身份证，在校内可以作为个人证件使用。
2. 作为电子证件，可以在图书馆借阅处、图书馆电子阅览室等设备上进行身份验证和授权。
3. 作为电子钱包，可以在食堂、淋浴、洗衣、直饮水、购水、购电、公共机房上网、校内医疗、校内商户等 POS 机上进行支付。
4. 作为门禁卡，通过授权可刷卡进入学生宿舍、图书馆、教学楼、实验室等设置门禁控制区域。

5.4 校园卡使用细则和注意事项

5.4.1 校园卡管理办法

校园卡使用请严格遵守《湖南理工学院校园卡管理规定》（校政发（2016）19号）和《湖南理工学院校园卡资金结算管理办法》（校政发（2016）21号）。

5.4.2 校园卡办理办法

1. 学生卡办理办法

新生办理入学手续时，请前往所在学院设在迎新现场的发卡点领取。如未领到卡，请前往校园卡管理办公室按规定办理。

2. 教师卡办理办法

新进教职工（正式在编、人事代理、劳务派遣等人员）教师卡原则上由人事处或所在主管部门提供名单，按要求填报《批量办理汇总表》后集中办理。个人申请办理的，由本人持有效身份证件携带相关证明到校园卡管理办公室按规定办理。

3. 普通卡办理办法

学校各二级学院/部门自行聘用的各类员工及短期来校讲学、公务、培训、访问、交流等人员，由本人持有效身份证件和携带相关证明到校园卡管理办公室按规定办理。

5.4.3 校园卡办理时间及发放

校园卡管理办公室受理办卡申请后，3个工作日内制卡并交付使用。批量制卡由申请单位指派专人领取，个人办卡由本人携带身份证到校园卡管理办公室领取。

5.4.4 校园卡办理费用

学生卡、教职工卡和学校临聘人员首次办卡免收工本费，其他普通卡办卡原则上收取工本费人民币 20 元，普通卡停用不退工本费。

5.4.5 校园卡办理注意事项

1. 需要批量办理校园卡的学校各部门请按类别填报学生卡、教职工卡或普通卡批量办理汇总表，个人办卡填报个人办卡申请表，严格按照表格要求填报信息，避免人员信息不全影响正常制卡。

2. 电子证件照的命名以本人的“学号”、“教职工号”或“编码”命名（非学校临聘人员的普通卡以“姓名”命名），确保制卡信息的准确性。

3. 经领导审核签字盖章后的纸质表提交至校园卡管理办公室，电子表及电子照片发送至 ecard@hnist.edu.cn 邮箱。

4. 校园卡管理办公室地点：南院 15 号楼一楼西门，咨询电话：8703568

工作时间：工作日 09：00~12：30，15：30~18：30（夏）/15：00~18：00（冬）。

5.4.6 校园卡挂失及解挂

校园卡遗失应立即挂失。挂失方式可在圈存机、自助补卡机等自助终端上进行，也可登录“完美校园”挂失（ecard.hnist.cn）或到校园卡管理办公室人工挂失。校园卡挂失后，本人或者其它校园卡拾获者将无法使用该校园卡。如校园卡重新找回，可持学生证或其它有效证件前往校园卡管理办公室解除挂失。

5.4.7 校园卡损坏及补办

校园卡因损坏或遗失无法使用时，学生需持身份证在自助补卡机上按照操作流程进行校园卡补办，自助补卡机分别位于东院 1 号教学楼门口和南院 15 号教学楼内。留学生、教职工可持学生证、工作证或其它有效证件前往校园卡管理办公室进行补办更换新的校园卡。原有校园卡将被冻结，三日之后在圈存机上领取冻结金额。

5.4.8 校园卡密码设置

校园卡设有两个密码：消费密码和查询密码。

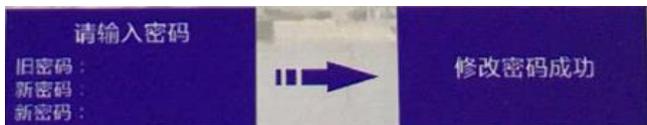
1. 消费密码：主要起保护作用，一卡通系统规定在超出餐消费限额和日消费限额后的再消费会提示输入消费密码才可继续正常消费。消费密码的初始密码为身份证的后六位数（身份证后的‘X’用‘0’代替）。消费密码的修改方式：

a. 可携带身份证或者学生证和校园卡到校园卡管理办公室办理校园卡密码修改业务。

b. 在圈存机上进行操作：校园卡服务---消费密码修改---输入原密码；输入新密码；再次输入新密码---提示密码修改成功。

c. 在消费 POS 机（非定额收费）上，利用前键盘进行操作，在终端为待机状态下，用户将卡片放置于刷卡区，显示金额，点击触摸键盘的“确定”键进行相关操作：





2. 查询密码：通过自助圈存查询一体机进行挂失、查询、修改查询密码等业务时需要输入的密码，可以同消费密码一样也可以不一样，查询密码的初始密码为身份证的后六位数（身份证后的‘X’用‘0’代替）。查询密码的修改方式：

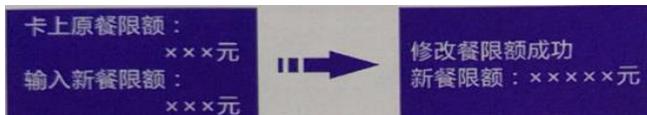
a. 可携带身份证或者学生证和校园卡到校园卡管理办公室办理校园卡密码修改业务。

b. 通过自助圈存查询一体机进行操作修改。将校园卡放置于读卡区域——自助查询——点击工具栏中的“登陆”——进入用户控制界面——双击屏幕下方的“修改密码”——输入旧密码；输入新密码；再次输入新密码——密码修改成功。

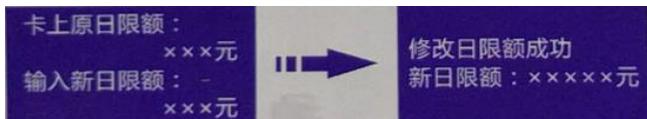
注意：密码是唯一确认身份的电子认证方式，请妥善保管好您的校园卡和密码。请您在拿到校园卡后及时对校园卡的密码进行修改和保密，以防止密码泄露导致在丢卡之后被他人使用而造成的经济损失。

5.4.9 校园卡消费限额的修改

1. 修改餐限额：选择利用 POS 机自主修改消费密码的第二选项“修改卡上餐限额”。



2. 修改日限额



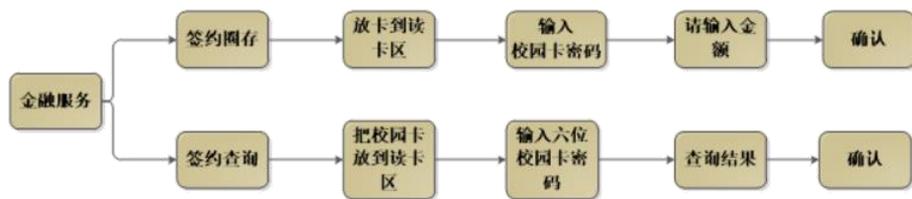
5.4.10 校园卡保护

校园卡在多台一卡通设备终端都无法进行正常使用时 说明校园卡已经损坏，此时需要重新补办校园卡。校园卡损坏的原因主要有重压、弯折和静电等。因此在日常使用中要尽量避免校园卡被弯折以及和其他卡片混放从而导致卡片消磁等情况的发生。

5.4.11 校园卡充值

在付费的服务项目中使用校园卡，需确保校园卡余额充足，校园卡充值有四种方式。

1. “完美校园”APP 充值：通过“完美校园”APP 将第三方余额转账到校园卡。
2. “中国农业银行”APP 充值：通过“中国农业银行”APP 将银行卡余额直接转账到校园卡。
3. 现金充值：到校园卡管理办公室进行充值，仅限教师和留学生。
4. 圈存机充值：通过圈存机将银行卡余额转账到校园卡。圈存机（需签约绑定农业银行卡）：点击金融服务→签约圈存划账→将校园卡置于读卡区→输入密码→转账金额→确认即可转账成功。



圈存机位于校内南院一食堂、南院二食堂、东院三食堂、北院食堂、各宿舍楼栋一楼及十五号楼和一号教学楼一层。

注意事项：新生校园卡已与中国农业银行进行签约绑定，但存在部分由于无身份证信息或其他原因导致开学前无法办理中国农业银行卡的学生，需办理中国农业银行卡后在圈存机上进行签约绑定。点击签约服务→新办签约→将校园卡置于读卡区→输入校园卡密码→输入银行卡号→确认。



5.4.12 校园卡余额及交易明细查询

1. “完美校园”APP 查询，登录首页即可显示余额，点击校园卡→交易明细，可查询最近三个月的交易明细，充值及领款明细，消费明细可具体到每个餐厅每个消费机。

2. 校园卡网站查询，通过 <http://ecard.hnist.cn> 进入校园卡服务网站，点击登录，输入学（工）号及密码登录后，即可查询。

5.4.13 校园卡领款

校园卡领款是通过系统发放的补贴、以及现金代发、在线充值、圈存未领（银行扣款成功写卡失败）等发放的卡金，通过领款设备写卡成功后才能用于正常消费。

1. 圈存机领款： 点击领款服务→圈存（补助）领款→放置校园卡输入密码→领款成功。

2. 餐厅消费机领款： 将校园卡放置在消费机上 5 秒后，即可自动领取余额。

6 “完美校园” APP 使用指南

“完美校园” APP 是基于湖南理工学院校园一卡通系统，为在校师生用户提供在线充值、交易明细查询、在线挂失、获取校园咨询等服务的掌上 APP。

1. “完美校园” APP 下载及注册

在官网 <http://www.17wanxiao.com> 或通过二维码下载安装完美校园。如下图：



扫描二维码下载

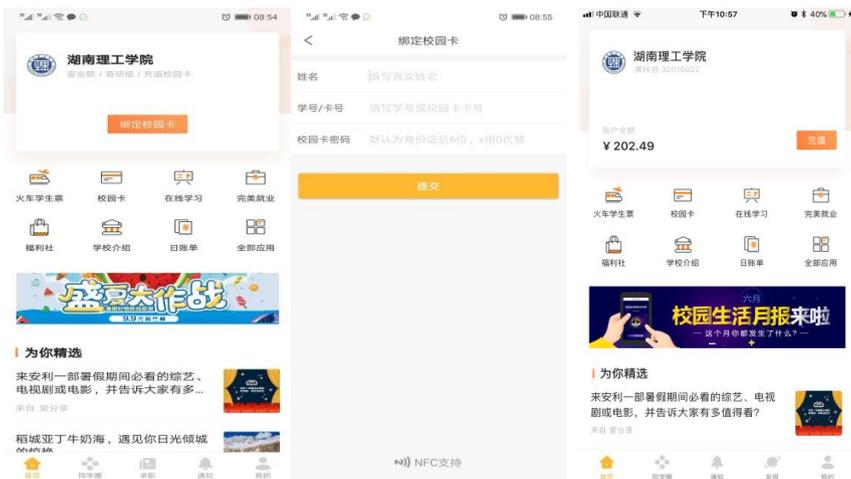


输入手机号注册、登录



输入学校名称（湖南理工学院）

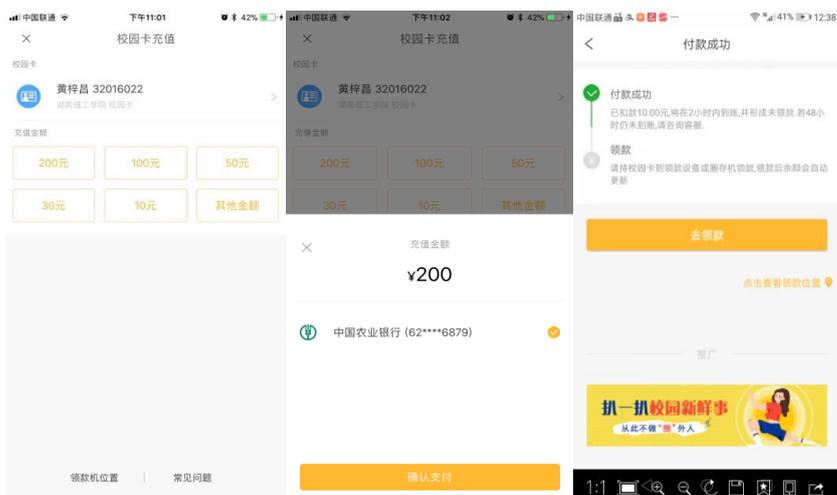
2. 校园卡的绑定及充值。如下图：



完善个人资料

输入相关信息

退出重新余额



校园卡充值界面

选择金额

充值成功

温馨提示：新生实体校园卡在新生到校报到时发放，学生收到校园卡后需尽快通过完美校园验证实体校园卡是否正常。

验证方式：打开完美校园，首页可以显示姓名、学号及账号余额为正常，到校后可直接使用。

如无法显示姓名、学号及账号余额请及时关注“新开普完美校园”公众号向小丸子咨询或联系校园卡管理中心。

7. VPN 软件使用说明（教师专用）

教职工在校园网外访问校园网内各类资源的需要，学校升级改造了校园网远程访问接入系统（即 VPN），现已正式开通。通过 VPN 系统，教职工在校园网外能方便访问校内资源网相关网站及业务系统。

7.1 VPN 的使用范围与限制

1. 仅限于校园内网使用业务系统，如教师科研系统，教务系统，工资查询系统等。

2. 仅限于校园内网才能访问的资源网页学习平台，如中国大学慕课平台，在线学习平台，大学视频公开课等。

3. VPN 连接方式不适用与远程访问校园内网机房里的服务器操作（速度很慢或者受安全限制）。

4. VPN 账户仅限于理工学院教职工使用，不得转借他人使用，学生不能申请 VPN 服务。

7.2 VPN 使用方法

1. 用户在信息中心网页 <http://ic.hnist.cn/> 下载 VPN 软件客户端安装。如图：

通知公告 Notice

more >>

- 2019年暑假值班安排 07-09
- 关于信息门户学生登录密码变更的通知07-04
- 信息中心2019年端午节值班安排 05-27
- 关于推进使用正版软件工作的通知 05-22
- 关于加强教育系统重要数据安全管... 05-09
- 关于观看中国慕课大会直播的通知 04-09
- 关于做好湖南理工学院教育信息化... 04-01
- 关于开放“教师教学技能实训中心... 03-27

办事流程

网络 一卡通 常见问题

- 湖南理工学院离校系统操作指南V2.0
- 智慧校园信息平台使用手册下载
- 湖南理工学院校园卡办理办法
- 非教学活动使用文科综合实验室流程图
- 教学使用多媒体教室流程图
- 教学使用文科综合实验室流程图
- 教学使用语言实验室流程图
- 网络直播室使用流程图

服务导航

Service navigation



湖南理工学院·信息中心
Hunan Institute of Science and Technology Information Center

当前位置: 首页>>图片导航>>教工VPN系统服务>>教工VPN服务

关于启用校园新网系...知 2018/12/28
VPN使用说明 2018/12/28

共2条 1/1

首页 上一页 下一页 尾页

打开 VPN 使用说明在最下面找到客户端下载地址

VPN 连接成功后, 用户可以直接打开浏览器访问校内资源, 如图书馆数字资源: <http://211.69.226.12/>, 也可打开湖南理工学院主页或信息中心主页的“校内资源网”栏目访问其他校内资源。

如用户不使用VPN时, 可点击右下角任务栏蓝色VPN连接, 按鼠标右键选择退出。

VPN账户申请表.docx

VPN客户端软件.rar

附件【VPN客户端软件.rar】已下载109次
附件【VPN账户申请表.docx】已下载45次

2. 安装好 VPN 客户端软件后，使用用户名和密码登录，用户名一般为教师工号（新一卡通号码），密码默认为身份证后六位，点连接即可登入。如下图：



3. 连接上 VPN 以后可直接使用校内网资源，如不再需要访问校内网资源记得断开连接，否则影响正常上网速度。

4. VPN 的连接速度受到用户电脑健康状况，上网速度，本地网络运营商限制，杀毒软件阻拦等影响，可能出现用户连接失败的情况，如出现连接不上的情况，请用户排除以上问题后或多尝试几次连接，看看是否解决问题。如有问题可咨询信息中心办公室协助解决，联系电话：07308640996。

7.3 校内网资源平台快速通道的进入与说明

1. 首先确保已经连接上 VPN 软件客户端后，进入理工学院主页 <http://www.hnist.cn/> 在主页最下面找到校内资源网链接进入即可，如下图：



2. 教学资源平台搭建服务器地址或设备不在信息中心管理范围内的，不能通过 VPN 访问，特此说明。

8. 校园无线网使用说明

为方便学校师生在特定的公共区域使用网络，学校东院、北院的办公大楼和图书馆提供了免费无线网络。师生们可以在指定区域内连接相关的无线信号，免费上网。

8.1 无线网接入方法

用户进入免费校园网覆盖范围后，使用手机和笔记本电脑等无线设备打开网络功能，搜索校园网无线信号“hnist”和“湖南理工学院-校园网”并点击连接。如下图：



连接英文小写的“hnist” 2.5G 信号或中文“湖南理工学院-校园网” 5G 信号后，打开任意网页，系统会弹出登入认证页面，输入用户名（学生为学号、教职工为工号）和密码（身份证后六位），点上线即可使用。如下图：



8.2 注意事项

1. 个别用户的手机和笔记本电脑上安装了网页弹窗拦截软件或其他安全软件，可能会引起用户不能弹出登入页面，请用户自行关闭相关拦截软件，或者更换浏览器尝试登入。
2. 用户的账户和密码信息仅供用户个人使用，不得转借他人使用或对外公开。